

Вх. № 9500–

До Кмета на Община Антоново

Дата: Г.

ден, месец, година

ИСКАНЕ

ЗА ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ВЪЗ ОСНОВА НА РЕГИСТЪРА НА НАСЕЛЕНИЕТО
(Уникален идентификатор на административната услуга - 2057)

От:

име: собствено

бащино

фамилно

ЕГН:

ЛНЧ:

когато лицето няма ЕГН се посочва дата на раждане

ЕИК по БУЛСТАТ:

ЕИК по ЗТР:

когато заявлението се подава от заявител, регистриран по
Закона за регистър БУЛСТАТкогато заявлението се подава от заявител, регистриран по
Закона за търговския регистър

Адрес:

посочва се адрес за кореспонденция

Телефон: Факс: Адрес на електронна поща:

Желая да ми бъде издадено посоченото удостоверение, което се отнася:

 за мен за лицето:

име:

собствено

бащино

фамилно

ЕГН:

когато лицето няма ЕГН се посочва дата на раждане

 1. Удостоверение за семейно положение; 2. Удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца; 3. Удостоверение за съпруг/а и родствени връзки; **4. Удостоверение за родените от майката деца;** 5. Удостоверение за правно ограничение; 6. Удостоверение за идентичност на лице с различни имена

вписват се различните имена

 7. Удостоверение за вписване в регистъра на населението; 8. Удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина

вписва се името на лицето, с което българският гражданин ще сключва брак

 9. Удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България

вписва се името на лицето, с което чуждият гражданин ще сключва брак

 10. Удостоверение за постоянен адрес; 11. Удостоверение за настоящ адрес; 12. Удостоверение за промени на постоянен адрес; 13. Удостоверение за промени на настоящ адрес; 14. Друго:

Прилагам следните документи:

Обикновена услуга:

3 работни дни – 3.00 лв.

Бърза услуга:

1 работен ден – 5.00 лв.

Експресна услуга:

3 часа – 7.00 лв.

Заявявам желанието си издаденото удостоверение да бъде получено:

чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за

вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели

като вътрешна препоръчана пощенска пратка

като вътрешна куриерска пратка

като международна препоръчана пощенска пратка

лично от звеното за административно обслужване

по електронен път на електронна поща

Дата:

ден, месец, година

Подпис:.....