

Вх. №

До Кмета

Дата:
ден, месец, година

на:
община/район/кметство

ЗАЯВЛЕНИЕ

за справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост

От:
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН ЕИК:

Адрес:

постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с.

област община

ул. (ж. к.) телефон:

e-mail:

Юридическото лице се представлява от
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното

Желая, да ми бъде направена справка по акт за общинска собственост за недвижим имот, находящ се гр./с. община

съставляващ поземлен имот с идентификатор:

по кадастралната карта на гр./с.

Справката ми е необходима за да ми послужи пред

Желая да получа резултат от административна услуга:

Желая да бъде извършена:

Бърза услуга Обикновена услуга

Дата:

Подпис

Уникален номер на заявката:



**СПРАВКИ ПО АКТОВИТЕ КНИГИ И ИЗДАВАНЕ НА ЗАВЕРЕНИ
КОПИЯ ОТ ДОКУМЕНТИ ОТНОСНО ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**

(УНИКАЛЕН ИДЕНТИФИКАТОР 2095)

• **Услуга:**

- 2095 Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост

• **На основание на:**

- Закон за общинската собственост - чл. 62, ал. 2
- Закон за местни данъци и такси – чл.115
- Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Антоново – чл.51, ал.2

• **Орган по предоставянето на административната услуга:**

- Експерт общинска собственост в Дирекция „Финансово – стопанска дейност и управление на собствеността“

• **Административни звена, в които се подават документите и се получава информация за хода на преписката:**

- „Център за административно обслужване“ в сградата на Община Антоново
- Адрес: област Търговище, община Антоново , гр. Антоново , ул. "Тузлушки герои " № 26, п.к. 7970
- Код за междуселищно избиране: 06071
- Телефон за връзка: 06071/ 22-22, вътр.38
- Адрес на електронна поща: info@antonovo.bg
- Работно време: Гъвкаво работно време, от 08:00 до 17:00, понеделник-петък без почивка
- В звеното е осигурен достъп за хора с увреждания

• **НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ: ИСКАНЕ по образец и:**

- Документ за самоличност.
- Нотариално заверено пълномощно (при необходимост)
- Актуална скица на имота (**по служебен път**)
- Документ за платена такса
- Документи, доказващи правния интерес на лицето /при наличие на такива/

Забележка: Всички документи се представят и в оригинал за сверяване на данните.

Забележка: Освобождават се от плащане на цените на тези услуги следните групи:

Държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и БЧК без услугата издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения.

Лицата, на които се издават удостоверения за декларирани данни за представяне пред органите на ДСП.

- **ИСКАНЕ ПО ОБРАЗЕЦ С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА ПОДАДЕТЕ:**