

Вх. № _____

До Кмета

Дата: _____
ден, месец, година

на: _____
община/район/кметство

З А Я В Л Е Н И Е
за издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лозя в селскостопанските земи

От: _____
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН _____ ЕИК: _____

Адрес:

постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. _____

област _____ община _____

ул. (ж. к.) _____ телефон: _____

e-mail: _____

Юридическото лице се представява от _____
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното _____

Притежавам земеделска земя, имот/и/ № _____

в местността _____ по плана за земеразделяне на _____

Моля да ми бъде издадено Разрешение за _____ на следните видове и брой дървета:

Прилагам следните документи

Документ за собственост /при необходимост/

Актуална скица на имота

Желая да получа резултат от административна услуга:

Желая да бъде извършена:

Бърза услуга

Обикновена услуга

Дата: _____

Подпис _____

Уникален номер на заявката:



**ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ОТСИЧАНЕ НА ДО 5 БРОЯ
ДЪРВЕТА И ДО 1 ДКА ЛОЗЯ В СЕЛСКОСТОПАНСКИ ЗЕМИ**

(УНИКАЛЕН ИДЕНТИФИКАТОР 2086)

- **Услуга:**
- 2086 Издаване на разрешение за отсичане на до 5 броя дървета и до 1 дка лозя в селскостопански земи
- **На основание на:**
 - Закон за опазване на селското имущество - чл.32, ал.2, ал.3
 - Наредба № 1 по опазване на селското имущество – чл.10, ал.4
 - Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Антоново – чл.51, ал.2
- **Орган по предоставянето на административната услуга:**
 - Експерт в Дирекция „Устройство на територията, екология, образование и проекти“
- **Административни звена, в които се подават документите и се получава информация за хода на преписката:**
 - „Център за административно обслужване“ в сградата на Община Антоново
 - Адрес: област Търговище, община Антоново, гр. Антоново, ул. "Тузлушки герои" № 26, п.к. 7970
 - Код за междуселищно избиране: 06071
 - Телефон за връзка: 06071/ 22-22, вътр.25
 - Адрес на електронна поща: info@antonovo.bg
 - Работно време: Гъвкаво работно време, от 08:00 до 17:00, понеделник-петък без почивка
 - В звеното е осигурен достъп за хора с увреждания
- **НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ: ИСКАНЕ по образец и:**
 - Документ за самоличност.
 - Нотариално заверено пълномощно (при необходимост)
 - Документ за платена такса
 - Документ за собственост
 - Актуална скица на имота
 - Протокол за трасиране границите на имота
 - Актуално удостоверение за наследници /за наследствен имот/

Забележка: Всички документи се представят и в оригинал за сверяване на данните.

Забележка: Освобождават се от плащане на цените на тези услуги следните групи:

Държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и БЧК без услугата издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения.

Лицата, на които се издават удостоверения за деклариранни данни за представяне пред органите на ДСП.

- **ИСКАНЕ ПО ОБРАЗЕЦ С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА ПОДАДЕТЕ:**