

Вх. № .....

До Кмета

Дата: .....  
ден, месец, година

на: .....  
община/район/кметство

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**за допускане изработването на проекти за изменение**  
**на подробни устройствени планове**

От: .....  
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН ..... ЕИК: .....

**Адрес:**

постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ....

област ..... община .....

ул. (ж. к.) ..... телефон: .....

e-mail: .....

Юридическото лице се представлява от .....  
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното .....

Като заинтересувано(и) лице(а) по смисъла на чл. 131 от ЗУТ, желая да ми/ни бъде издадено мотивирано предписание за допускане изработване на проект за изменение на подробен устройствен план за:

за имот(и) пл. № ..... в кв. № .....

гр./с ..... община .....

адрес .....

**Прилагам следните документи:**

- Документ за собственост
- Предварителен договор за прехвърляне на собственост, или съгласие на всички заинтересувани
- Скица-предложение за изменението, съгласно чл. 135, ал.2 от ЗУТ.
- Задание по чл. 125 от ЗУТ.

Желая да получа резултат от административна услуга:

Желая да бъде извършена:

Бърза услуга       Обикновена услуга

Дата: .....

Подпис

Уникален номер на заявката:



**ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ИЗРАБОТВАНЕ НА ПОДРОБЕН  
УСТРОЙСТВЕН ПЛАН  
(УНИКАЛЕН ИДЕНТИФИКАТОР 2001)**

Услуга:

- 2001 – Издаване на Разрешение за изработване на Подробен устройствен план

**НОРМАТИВНА УРЕДБА:**

- Чл. 135, ал.3 и чл. 136 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/.
- Чл. 40 и Чл. 42, Приложение № 4 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Антоново

**ОРГАН ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНАТА УСЛУГА:**

- Главен архитект на община Антоново

**АДМИНИСТРАТИВНИ ЗВЕНА, В КОИТО СЕ ПОДАВАТ ДОКУМЕНТИТЕ И СЕ ПОЛУЧАВА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ХОДА НА ПРЕПИСКАТА:**

- Център за административно обслужване“ в сградата на Община Антоново
- Адрес: област Търговище, община Антоново , гр. Антоново , ул. "Тузлушки герои " № 26, п.к. 7970
- Код за междуселищно избиране: 06071
- Телефон за връзка: 06071/ 22-22, вътр.29
- Адрес на електронна поща: [ob\\_antonovo@abv.bg](mailto:ob_antonovo@abv.bg); [info@antonovo.bg](mailto:info@antonovo.bg)
- Работно време: Гъвкаво работно време, от 08:00 до 17:00, понеделник-петък без почивка
- В звеното е осигурен достъп за хора с увреждания

**НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:**

- Заявление по образец
- Документ за собственост
- Предварителен договор за прехвърляне на собственост, или съгласие на всички заинтересовани
- Скица – предложение
- Задание по чл. 125 от ЗУТ

**ЗАЯВЛЕНИЕТО ПО ОБРАЗЕЦ С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА ПОДАДЕТЕ:**

- Лично или чрез упълномощено лице в ОЦУИГ
- Чрез лицензиран пощенски оператор.
- На e-mail: [ob\\_antonovo@abv.bg](mailto:ob_antonovo@abv.bg); [info@antonovo.bg](mailto:info@antonovo.bg)
- По факс на телефон: 06071/ 2428
- Чрез лицензиран пощенски оператор, на посочен от Вас точен адрес, като декларирате, че пощенските разходи са за Ваша сметка, платими при получаването му