

СЛУЖЕБНА БЕЛЕЖКА

/във вр. със Заповед No. РД-01-143/20.03.2020 г./

Изх. No. 2020 г.

Долуподписаният с ЕГН
....., лична карта No издадена на г. от
....., в качеството си на законен представител на
“.....” ЕИК наричано по-долу за
краткост „РАБОТОДАТЕЛ”

издавам настоящата служебна бележка в уверение на това, че

служителят/работникът с ЕГН
....., лична карта No издадена на г. от
....., с настоящ адрес в област община
гр., ПК кв. ул. No., вх.
....., ет., ап.

**има действащ трудов договор с РАБОТОДАТЕЛЯ
и изпълнява следната длъжност:**

Документът се издава, за да удостовери необходимостта от придвижване на лицето до
работното му място в гр./с.област община гр.
....., ПК кв. ул. No., вх.
....., ет., ап. и обратно - до настоящия му адрес.

*Пътуването на служителя представлява неотложно пътуване и/или е обусловено от
потребност от трудово естество.*

Да послужи пред: всички държавни и общински органи, вкл. МВР.

Телефон за връзка с РАБОТОДАТЕЛЯ:

Дата: _____ г.

ПОДПИС:
