



ОБЩИНА АНТОНОВО

7970 Антоново, бул. "Тузаупски герой" № 26, факс: 06071/2428, тел. 06071/2222,
e-mail : info@antonovo.bg; ob_antonovo@abv.bg URL : http://www.antonovo.bg
БУАСТАТ : 000875557

Утвърдил:

Кмет: /п/

Хайредин Мехмедов

УСТРОЙСТВЕН ПРАВИЛНИК НА ОБЩИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ В ОБЩИНА АНТОНОВО

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С настоящия правилник се определят организацията на дейността и функционалните задължения на структурните звена в общинската администрация на Община Антоново.

Чл.2. Община Антоново е юридическо лице на бюджетна издръжка със седалище град Антоново.

Чл.3. Общинската администрация осигурява изпълнението на законите, подзаконовите нормативни актове, решенията на ОбС, подпомага кмета на общината при осъществяване на правомощията му, осигурява технически дейността му и извършва дейност по административно обслужване на гражданите и юридическите лица.

Чл.4. Общинската администрация при осъществяване на своята дейност се ръководи от принципите на законност, откритост, достъпност, равнопоставеност, прозрачност, отговорност, целесъобразност и ефективност.

Глава втора

ПРАВОМОЩИЯ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА

Раздел I

КМЕТ НА ОБЩИНАТА

Чл.5. (1) Кметът на общината е едноличен орган на изпълнителната власт.

(2) Кметът упражнява общо ръководство и контрол на общинската администрация и представлява Общината.

(3) В своята дейност кметът на общината се ръководи от закона, актовете на Общинския съвет и решенията на населението.

Чл.6.(1) При осъществяване на дейността си кметът се подпомага от заместник-кметовете.

(2) Кметът на общината делигира със заповед правомощия на заместник-кметовете и определя функциите им.

Чл.7. Кметът на общината осъществява правомощията, дадени му от ЗМСМА и Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет и Общинската администрация.

Чл.8. В изпълнение на своите правомощия кметът на общината издава заповеди.

Чл.9. Кметът на общината, в случаите определени от законовите и подзаконовни нормативни актове изпълнява функции, възложени му от централните държавни органи.

Раздел II

ЗАМЕСТНИК-КМЕТОВЕ

Чл.10.(1) Кметът на общината назначава за срока на мандата си заместник-кметове, в съответствие с одобрената структура на общинската администрация. Техните пълномощия могат да бъдат прекратени предсрочно и без предизвестие.

(2) Когато кметът на общината е в отпуск, командировка или отсъства по други уважителни причини, той изрично упълномощава със заповед заместник-кмет, който да изпълнява неговите функции.

Раздел III

КМЕТОВЕ НА КМЕТСТВА И КМЕТСКИ НАМЕСТНИЦИ

Чл.11.(1) Кметовете на кметства и кметските наместници:

1. Съдействат на кмета на общината за стриктното изпълнение на приходната и разходната част на бюджета на общината по кметства и населени места;

2. Организират провеждането на благоустройствени, комунални и други мероприятия;

3. Отговарят за стопанисването на обектите общинска собственост на територията на кметствата и населените места;

4. Приемат мерки за подобряване и възстановяване на околната среда и организират охраната на полските имоти;

5. Водят регистрите на населението за гражданското състояние и изпращат актуализационни съобщения до ЕСГРАОН;

6. Осигуряват извършването на административни услуги на физически и юридически лица;

7. Осигуряват опазването на обществения ред на територията на кметствата и населените места;

8. Организират и ръководят защитата на населението при бедствия и аварии;

9. Представяват кметството или населеното място пред населението, пред държавните органи, както и пред обществени и политически организации;